

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора № 208- од от 10.10.2018
«Об утверждении планов работы по
предупреждению коррупции в ОУ»

Приложение к приказу
от 10.10.2018 № 208-од

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
на 2018 - 2020 годы
в ГКОУ СО «Екатеринбургская школа № 1»**

Цель:

- Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ГКОУ СО «Екатеринбургская школа №1»

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в школе;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ГКОУ СО «Екатеринбургская школа №1»).

Ожидаемые результаты реализации Плана:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организационные мероприятия		
	<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>		
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Ежеквартально	Директор ОУ
1.1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативно-правовых актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	май 2018 г. сентябрь 2018 г. май 2019 г. сентябрь 2019 г. Май 2020 Сентябрь 2020	Директор ОУ
1.1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов школы	Ежеквартально	Директор ОУ, зам. дир. по УВР
1.1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: - о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений;	Ежеквартально	Директор ОУ

	- о создании комиссии по урегулированию случаев конфликта интересов в учреждении.		
1.1.5.	Дальнейшая разработка административных регламентов исполнения и оказания образовательных услуг.	Ежеквартально	Зам. директора по УВР
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ОУ</i>			
1.2.1.	Анализ качества реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в ОУ за 2017 год	IV квартал 2017 года	Директор ОУ, члены Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
1.2.2.	Разработка и утверждение Плана мероприятий ГКОУ СО «Екатеринбургская школа № 1» по противодействию коррупции на 2018 – 2020 годы. Внесение изменений в план в 2018, 2019 годах	IV квартал 2017 года Октябрь 2018 года Декабрь 2019 года	Директор ОУ Общее собрание работников ГКОУ СО «Екатеринбургская школа №1»
1.2.3.	Анализ и уточнение должностных инструкций работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Сентябрь	Директор ОУ
1.2.4.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	По плану Министерства образования	Директор ОУ
1.2.5.	Работа комиссии по противодействию коррупции	Раз в квартал	Председатель комиссии по противодействию коррупции
1.2.6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях; - Педагогических советах; - общих собраниях Трудового коллектива; - собраниях и конференциях для родителей. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	Раз в квартал По мере необходимости	Директор ОУ
1.2.7.	Усиление персональной ответственности работников ОУ за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Ежеквартально	Директор ОУ Зам. дир. по УВР
1.2.8.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Директор ОУ
1.2.9.	Участие в дистанционных модулях и вебинарах по вопросам антикоррупционной политики	В течение года	Зам. директора по

			УВР
2.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
	<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>		
2.1.1.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления фактов	Директор ОУ, зам. директора по УВР, ВР
2.1.2	Организация выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	Ежеквартально	Зам. директора по УВР
2.1.3.	Информационное взаимодействие руководителей ОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. Подписание необходимых соглашений о сотрудничестве.	Ежеквартально	Зам. директора по УВР
3.	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГКОУ СО «Екатеринбургская школа № 1»		
3.1	Обновление (2018 г.) стенда со следующей информацией: - копия лицензии учреждения, - положение об условиях приема обучающихся в школу; - режим работы школы; - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам;	Сентябрь 2018 г. 2019 г. 2020 г.	Зам. директора по УВР
3.2	Использование прямых телефонных линий с директором ОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Ежеквартально	Директор ОУ
3.3	Организация личного приёма граждан директором школы	Ежеквартально	Директор ОУ
3.4	Обеспечение функционирования сайта ОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" для размещения на нем информации о деятельности ОУ, правил приема в ОУ, публичного доклада руководителя ОУ, информации предусмотренной ст. 32 Закона РФ "Об образовании", информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Ежеквартально	Ответственный за сайт Быкова Д.С. Мешалкина О.В.
3.5	Размещение в СМИ (при имеющейся возможности), в сети Интернет публичного отчета директора школы об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Август 2018 г. Август 2019 г. Август 2020 г.	Ответственный за сайт Быкова Д.С. Мешалкина О.В.
3.6	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Ежеквартально	Зам. директора по УВР
3.7	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с	Ежеквартально	Зам. директора по УВР

	родителей (законных представителей)		
3.8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из ОУ	Ежеквартально	Зам. директора по УВР
3.9.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ	Ежеквартально	Директор ОУ
3.10.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) учащихся с целью определения степени их удовлетворенности работой школы-интерната, качеством предоставляемых образовательных услуг	Начало, конец учебного года	Зам директора по УВР
3.11.	Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	Ежеквартально	Зам. директора по УВР
3.12.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки обучения и воспитания; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования в школе; - создание единой системы критериев оценки качества обучения и воспитания (результаты, процессы, условия)	Ежеквартально	Директор ОУ Зам. директора по УВР Зам директора по АХЧ
3.13.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь 2018 г. Декабрь 2019 г. Декабрь 2020 г.	Зам. директора по УВР Педагог-организатор
3.14.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т. ч. проведение в классах открытых занятий и уроков обществознания по правам ребенка, классных собраний, тематических конкурсов среди воспитанников, общих родительских собраний)	20 ноября 2018 г. Май 2018 г. 9 декабря 2019 г.	Зам. директора по УВР Педагог-организатор
3.15.	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!», «Прочитай и запомни» и т.п.)	Раз в полгода	Зам. директора по УВР Педагог-организатор
3.16.	Проведение выставки рисунков, обучающихся ОУ «Я и мои права»	Ноябрь 2018 г. Май 2019 г.	Зам. директора по УВР Педагог-

	«Мои права как гражданина» «Что такое хорошо и что такое плохо»	Апрель 2020 г.	организатор Классные руководители
3.17.	Обновление постоянно действующего раздела «Нет коррупции!» на официальном сайте школы	Ежеквартально	Ответственный за сайт Плотникова Д.С. Мешалкина О.В.
3.18.	Обеспечение электронного взаимодействия с управлением образования, органами местного самоуправления района, другими образовательными учреждениями.	Ежеквартально	Зам. директора по УВР
4.	Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения		
4.1	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней	Сентябрь – май 2018, 2019 г.г. Сентябрь – май 2020 г.	Зам. директора по УВР
4.2	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	Ежеквартально	Зам. директора по УВР
4.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах, заседаниях комиссий	Ежеквартально	Председатель комиссии по противодействию коррупции
4.4	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Директор ОУ
4.5	Заседание комиссии по противодействию коррупции	Март, июнь, сентябрь, декабрь 2018-2020 г.г.	Председатель комиссии по противодействию коррупции
4.6	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере поступления заявлений и обращений	Зам. директора по УВР
4.7	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству	Раз в полгода	Комиссия по противодействию коррупции
4.8	Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)	Февраль 2018 г., Февраль 2019 г., Март 2020 г.	Директор ОУ
5.	Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетенции преподавателей, обучающихся и их родителей		
5.1	Проведение круглого стола в 8-12 классах на уроках обществознания по теме «Коррупция- угроза для демократического государства»; «Это важно знать».	Апрель 2018 г., Ноябрь 2018 г.	Учителя обществознания
5.2	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учителя обществознания
5.3	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Март 2018 г. Март 2019 г.	Учителя обществознания

5.4	Библиотечный урок «Про взятку» «Успех без нарушений»	Январь 2018 г. Январь 2020 г.	Зав. библиотекой Зав. библиотекой
5.5	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!» «Мы за честную жизнь» «Мы все разные, но права у нас одинаковые»	Октябрь 2018 г. Апрель 2019 г. Март 2020 г.	Зав. библиотекой
5.6	Беседа «Мои права» (5-9 классы)	Февраль 2019 г.	Кл. руководители
5.7	Диспут «Про взятку» (9-12 классы)	Ноябрь 2018 г.	Кл. руководители, воспитатели
5.8	Социологический опрос «Отношение обучающихся школы к хранителям порядка» (5-9 классы)	Декабрь 2018 г. Май 2019 г.	Социальные педагоги
5.9	Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-9 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Легко ли всегда быть честным?» «Подарки и другие способы благодарности»	Март 2018 г. Март 2019 г. Март 2020 г.	Учителя русского языка
5.10	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: -Мои права. -Я- гражданин. -Потребности и желания.(1-4 класс). -Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Источники и причины коррупции. -Учащиеся против коррупции. -Условия эффективного противодействия коррупции.	Ноябрь 2018 г.	Кл. руководители, воспитатели
5.11	Конкурс среди обучающихся на лучший плакат антикоррупционной направленности «Вместе – против коррупции»	Май 2018 г. Декабрь 2020 г.	Кл. руководители, воспитатели
5.12	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: – оформление стендов в Школе; – проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». – обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы – анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе	Декабрь 2018-2020	Классные руководители
5.13	Проведения правовой недели в школе с включением вопросов по противодействию коррупции. «Властные полномочия», «Когда всё в твоих руках», «Что такое равноправие»	Ноябрь 2018 г. Ноябрь 2019 г. Ноябрь 2020 г.	Зам. директора по УВР Классные руководители
5.14	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы.	Май 2018 г. Май 2019 г. Май 2020 г.	Зам. директора по УВР

5.15	Анкетирование учителей по вопросам коррупции	Апрель 2019	Зам. директора по УВР
5.16	Обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу	Ежеквартально	Зам. директора по УВР
5.17	Обучение при назначении работника на иную более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции	Ежеквартально	Зам. директора по УВР
5.18	Обучение работников организации с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне	Раз в год	Зам. директора по УВР
5.19	Дополнительное обучение в случае выявления пробелов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков в сфере противодействия коррупции.	Ежеквартально	Зам. директора по УВР
5.20	Проведение родительского собрания с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции.	1 полугодие 2018, 2 полугодие 2019, 2 полугодие 2020	Зам. директора по УВР, Классные руководители
5.21	Системная организация и проведение мероприятий этического характера среди работников школы:	Раз в четверть	Педагог-психолог

6. Организация взаимодействия с родителями и общественностью

6.1	Проведение отчетов директора школы перед родителями обучающихся (родительский комитет)	Общешкольное родительское собрание согласно плана, 1 раз в год	Директор ОУ
6.2	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Май 2018 г., Март 2019 г.	Зам. директора по УВР
6.3	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Директор ОУ
6.4	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По мере поступления обращений	Ежеквартально
6.5	Общешкольные родительские собрания с включением следующих вопросов: <ul style="list-style-type: none"> • Основные конституционные права и обязанности граждан • Законодательство РФ об образовании • Ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребёнка. • Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе. 	Согласно годовому плану работы	Директор, заместитель директора по УВР
6.6	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступ к Гостевой книге сайта	В течение года	Секретарь Ломакова С.А. отв. за сайт

Быкова Д.С.
Мешалкина О.В.

7. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции.

7.1. Совершенствование организации деятельности школы по размещению государственных заказов

7.1.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Ежеквартально	Директор, главный бухгалтер, контрактный управляющий
7.1.2.	Проведение информационно-разъяснительной работы с работниками школы о нормах Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Ежеквартально	Директор, контрактный управляющий, главный бухгалтер, зам дир. по АХЧ
7.1.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с контрактной системой в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	Ежеквартально	Директор ОУ, контрактный управляющий, главный бухгалтер
7.1.4.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.	Ежеквартально	Директор, контрактный управляющий, главный бухгалтер
7.1.5.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи бланков государственного образца об образовании	Июнь, июль 2018, 2019, 2020 г.г.	Директор ОУ Заместитель директора по УВР

7.2. Регламент использования имущества и ресурсов ОУ

7.2.1.	Организация систематического контроля за составлением договоров и актов выполненных работ по проведению ремонта в школе	Ежеквартально	Зам директора по АХЧ
7.2.2.	Организация систематического контроля, в том числе и общественного, за целевым использованием бюджетных средств, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельностью учреждения, в том числе стимулирующей части фонда оплаты труда	Ежеквартально	Директор ОУ, контрактный управляющий, главный бухгалтер, зам дир. по АХЧ

Председатель
комиссии по противодействию коррупции



Н.Ф. Хисматуллина

Исполнитель: Н.Ф.Хисматуллина
8(922)2083839